



# Agent technique de prévention et de sécurité (Brevet Professionnel)

## OBJECTIFS

Spécialisé.e dans la surveillance et le gardiennage des établissements, des équipements et des marchandises, et la sécurité des personnes, l'agent.e exerce essentiellement dans le domaine de la prévention (lutte contre l'incendie, les malveillances, les négligences, télésurveillance, surveillance en poste et par ronde, conduite de chiens, le contrôle d'accès) ; et de l'intervention (matériels de sécurité, détection immédiate des risques de sinistres, lutte contre le feu et l'inondation, évacuation des occupants, premiers soins aux blessés, circuit de ronde). Il.elle est également capable de conseiller l'utilisateur d'une installation de télésurveillance, assurer le contrôle périodique de la centrale et organiser le travail du personnel.

## PRÉ-REQUIS

CAP Agent de sécurité  
Casier judiciaire vierge (article 6 de la loi 83-629)

## CONTENUS

Enseignements professionnels  
Droit et réglementations (Pénal, procédure pénale, civil, ERP, IGH et code du travail)  
Management de l'équipe de sécurité (gestion administrative, formation du personnel, et direction intervention sur un feu, acte de malveillance)  
Études de cas décomposées en modules de sécurité (incendie, malveillance, matériels et systèmes de sécurité)  
Télésurveillance, télé sécurité  
Plan, schémas, couleurs des fluides, symboles, signalisation  
Enseignement général  
Français, Connaissance du monde contemporain  
Mathématiques, sciences  
Anglais  
EPS

## TYPE DE VALIDATION

BP Brevet Professionnel  
Possibilité de validation totale ou partielle par bloc de compétence.

## NIVEAU DE VALIDATION

Niveau 4 (Baccalauréat)

## POURSUITES D'ÉTUDES ET DÉBOUCHÉS

Poursuite d'études : BTS Management Opérationnel de la Sécurité (proposé en apprentissage dans le lycée)

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Examen final  
100% en CCF (contrôle en cours de formation)

## MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

Accès via Affelnet (post 3ème) et dossier de candidature à retirer auprès du lycée Rosa Parks.  
Les délais d'accès à la formation sont variables en fonction des places vacantes.  
Nous consulter.

## MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Formation en alternance  
- Accompagnement personnalisé

## TAUX DE RÉUSSITE

non communiqué

## TAUX D'INSERTION

## GRETA-CFA DE BRETAGNE OCCIDENTALE )))

### Agence de Brest

Campus de Kerichen - Rue Prince de Joinville  
- CS 61945  
29 219 BREST Cedex 2  
02 98 80 41 51  
greta.agbrest@ac-rennes.fr

### CONTACT

Lucie MERCIER  
Conseillère en Formation Professionnelle  
02 98 80 41 51  
lucie.mercier3@ac-rennes.fr

Vincent AUBIN  
Directeur délégué aux formations  
professionnelles et technologiques  
(DDFPT)  
02 96 29 02 16

### INFOS PRATIQUES

#### Dates

- De septembre 2023 à juin 2025
- De septembre 2024 à juin 2026

#### Durée

420 heures en centre de formation : 40 semaines en entreprise / 12 semaines en centre

#### Lieu de formation

Lycée Rosa Parks (Rostrenen)  
Les locaux sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Nous consulter pour définir les modalités de l'accueil.

#### Financements

Apprentissage

#### Tarif

15€ /h hors accord négocié

#### Publics

Jeune

#### Informations spécifiques

non communiqué  
Pour connaître les débouchés, consultez le site <https://cleor.bretagne.bzh>

### INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Il est nécessaire d'être en bonne condition physique.

#### RÉUNIONS D'INFORMATION

Contactez l'agence ou le lycée pour toute demande d'information complémentaire.

---

Retrouvez nos conditions générales de vente et tous nos indicateurs de résultats sur le site : <https://greta-bretagne.ac-rennes.fr/portail/web/conditions-generales-de-vente>

---



[greta-bretagne.ac-rennes.fr](https://greta-bretagne.ac-rennes.fr)

